

DAFTAR REFERENSI

- Asifa, P., & Afriansyah, H. (2020). *Administrasi ketatausahaan sekolah*. 1–9. <https://doi.org/10.31227/osf.io/2e9jf>
- Depkes, 2004. (2004). UU No. 29 Tahun 2004 Tentang Praktik Kedokteran. *Aturan Praktik Kedokteran*, 157–180.
- Depkes RI, 2006. (2006). *Pedoman Penyelenggaraan Rekam Medis RS 2 CKHVAX* (p. 22). p. 22.
- Depkes RI, 2008. (n.d.). *Pedoman Penyelenggaraan Pelayanan di Rumah Sakit Departemen Kesehatan Republik Indonesia*.
- Gie, T. L. (2012). *Administrasi Perkantoran Modern* (Keempat). Yogyakarta: Liberty Yogyakarta.
- Hatta, G. (2014). *Manajemen Informasi Kesehatan disarana pelayanan kesehatan* (Edisi revi; H. R. Gemala, Ed.). Jakarta: Universitas Indonesia.
- Ihima, 2012. (2012). *Planning a Health Record Practice* (Module 8).
- Kemenuk & HAM. (2009). UU No. 44 tentang Rumah Sakit. *Peraturan Presiden*.
- Kemendes RI, 2008. (2008). Kemendes RI, 2008. *Permenkes Ri No 269/Menkes/Per/Iii/2008*, Vol. 2008, p. 7.
- Kemendes RI, 2016. (2016). *PERATURAN MENTERI KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA NOMOR 48 TAHUN 2016 TENTANG STANDAR KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA PERKANTORAN*. 147, 11–40.
- Kemendes RI, 2018. (2018). *Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 44 tahun 2018*.
- Millu, E. (2017). *TINJAUAN TERHADAP PENATAAN RUANG KERJA UNIT REKAM MEDIS DI RUMAH SAKIT ATMA JAYA JAKARTA*.
- Ningsih, K. P., & Hikmawan, N. K. (2016). *Kebutuhan Rak dan Ruang Penyimpanan Rekam Medis di Rumah Sakit PKU Muhammadiyah Gamping. Prosiding Seminar Rekam Medis Dan Manajemen Informasi Kesehatan*, 25–31.
- Nuraida, 2018. (2008). *Manajemen Administrasi Perkantoran*. Yogyakarta: Kanisius (Anggota IKAPI).
- Rina, L., & Sulistari, E. (2014). *Tata Ruang Kantor Penunjang Efisiensi Kerja Pada Kantor Tata Usaha Di Smk Negeri 1 Salatiga*. *Satya Widya*, 30(2), 112. <https://doi.org/10.24246/j.sw.2014.v30.i2.p112-120>
- Sarah, 2014. (2014). *Tinjauan Tata Ruang untuk Keamanan dan Kerahasiaan Rekam Medis di Rumah Sakit Qadr Tangerang*. 1–6.

- Sedarmayanti, 2011. (2011). *Tata Kerja dan Produktivitas Kerja*. Bandung: Mandar Maju.
- Siswati, 2018. (2018). *Bahan Ajar Manajemen Unit Kerja 2*.
- Siswati, 2020. (2020). *PERAN UNIT REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN DALAM AKREDITASI RUMAH SAKIT*. Jakarta: Universitas Esa Unggul.
- Widjaja, L. (2015). *Manajemen Informasi Kesehatan 1 (MIK 1)*. Jakarta: Universitas Esa Unggul.